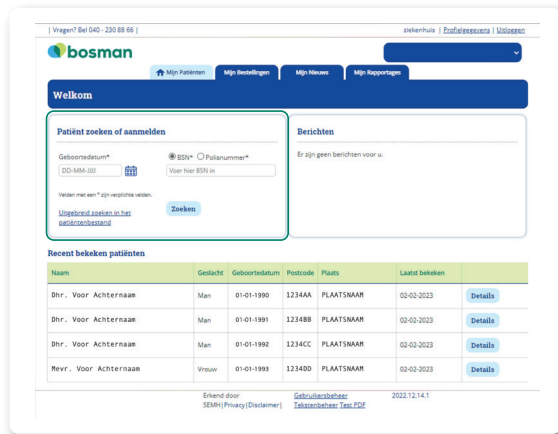


# Handleiding ZorgPortaal voor thuiszorgorganisaties

zorgportaal.bosman.com



## 1. Patiëntgegevens

### Patiënt zoeken of aanmaken:

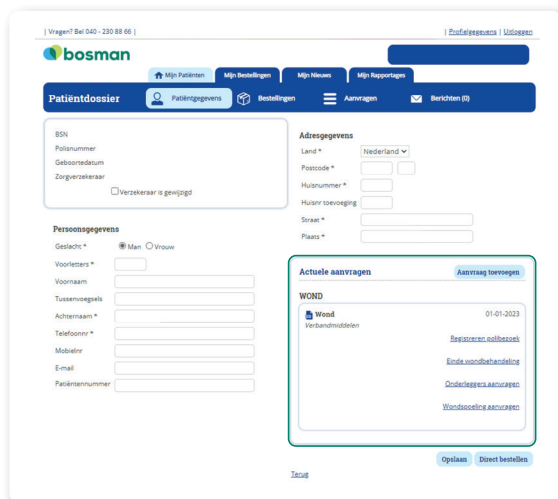
- Vul 'Geboortedatum' en 'BSN' in en klik op 'Zoeken'.  
Bekende patiëntgegevens verschijnen direct in beeld.

### Nieuwe patiënt? Vul de gegevens aan:

- Vul de velden met \* in.

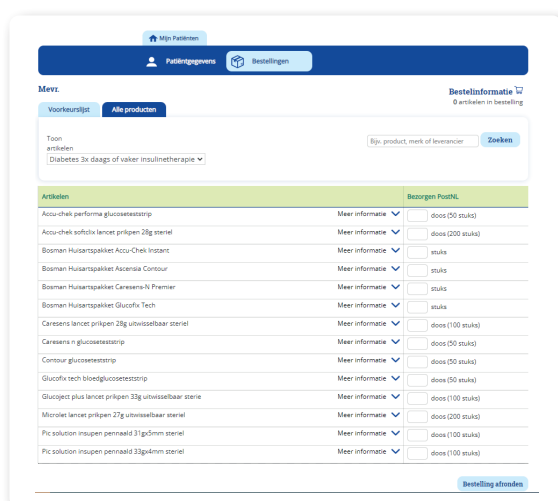
### Bekende patiënt?

- Ga door met 'Aanvraag toevoegen' of kies 'Direct bestellen' als de juiste machtiging al aanwezig is.



## 2. Aanvraag medische hulpmiddelen

- Selecteer medische indicatie(s) en klik op 'Volgende stap'.
- Beantwoord de aanvullende vragen die op uw scherm verschijnen.
- Selecteer de juiste huisarts door in de balk te zoeken op huisarts, plaats of postcode.
- Huisarts niet gevonden? Klik dan op 'Handmatig toevoegen' en vul de gegevens van de huisarts in.
- Kies voor 'Versturen en bestellen' als u ook een bestelling wilt plaatsen voor de patiënt. Kies anders voor 'Aanvraag versturen'.
- Selecteer hoe u het voorschrift wil aanleveren:
  - Voeg de bijlage toe of
  - Selecteer de juiste huisarts door in de balk te zoeken op huisarts, plaats of postcode. Huisarts niet gevonden? Klik dan op 'Handmatig toevoegen' en vul de gegevens van de huisarts in.



## 3. Bestellen

- Heeft de patiënt meerdere medische indicaties?  
Selecteer dan de juiste voorkeurslijst.
- Selecteer in het artikeloverzicht hoeveel artikelen Bosman voor u moet opsturen.
- Klik op 'Bestelling afronden' om de gegevens te controleren.
- Klik op 'Akkoord en verzenden' als alle gegevens akkoord zijn.

### Heeft u nog vragen?

Neem dan contact op met de afdeling Business Support via telefoonnummer 040 - 2308 855.